

«Принято»  
Педагогическим советом  
МБОУ «Пестречинская СОШ №1»  
Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Пестречинская СОШ №1»  
\_\_\_\_\_ /Давлетшина Ф.М./  
Введено в действие  
Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Положение**  
**о порядке зачета муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением**  
**«Пестречинская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением**  
**отдельных предметов» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан**  
**результатов освоения обучающимися учебных**  
**предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих**  
**образовательную деятельность**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее - Порядок) регламентирует осуществление процедуры зачета результатов освоения обучающимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пестречинская средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Пестречинская СОШ №1») учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с пунктом 7 части I статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся МБОУ «Пестречинская СОШ №1» имеют право на зачет МБОУ «Пестречинская СОШ №1» результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачетом понимается процедура, при которой МБОУ «Пестречинская СОШ №1» признает результаты освоения обучающимися учебных предметов в других образовательных организациях и учитывает отметки, полученные при их освоении, путем переноса в соответствующие документы.

**2. Категории обучающихся, для которых осуществляется зачет.**

2.1. Зачет результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий обучающихся:

2.1.1. обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального, основного, среднего общего образования, ранее обучавшиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в МБОУ «Пестречинская СОШ №1»;

2.1.2. обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях;

**3. Порядок зачета.**

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

При подаче заявления родитель (законный представитель) обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.2. К заявлению прилагается справка, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- форма (формы) промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.3. МБОУ «Пестречинская СОШ №1» вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся получал образование или обучался.

3.4. Срок представления документов определяется в зависимости от категории обучающегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:

- для обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального, основного среднего общего образования, ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающих обучение в МБОУ «Пестречинская СОШ №1» - в течение 15 дней после приема в МБОУ «Пестречинская СОШ №1»;
- для обучающихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях - не позднее 31 мая текущего года;

3.5. Для обучающихся, обозначенных в п. 2.1.1 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана МБОУ «Пестречинская СОШ №1» при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в МБОУ «Пестречинская СОШ №1» на уровне среднего общего образования;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации.

3.6. Представленные родителями (законными представителями) обучающегося документы подлежат экспертизе, которую проводит учитель-предметник или методическое объединение учителей- предметников. Ответственный за проведение экспертизы назначается приказом директора МБОУ «Пестречинская СОШ №1».

3.7. Экспертиза проводится в течение 3 дней после представления документов.

3.8. По результатам экспертизы учитель-предметник или руководитель методического объединения учителей-предметников выносит рекомендацию:

- засчитать результат освоения обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив обучающемуся отметку, полученную в иной образовательной организации;
- отказать в зачете результатов освоения обучающимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Рекомендация должна содержать мотивированное обоснование.

3.9. Решение о зачете (об отказе в зачете) принимает педагогический совет МБОУ «Пестречинская СОШ №1» На основании решения педагогического совета о зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор МБОУ «Пестречинская СОШ №1» издает соответствующий приказ, который доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

3.10. В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обучающийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в порядке, определенном в Положении о промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Пестречинская СОШ №1».

3.11. Решение педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

#### **4. Особенности осуществления зачета для различных категорий обучающихся.**

4.1. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального основного, среднего общего образования, ранее обучавшиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в МБОУ «Пестречинская СОШ №1»:

-зачет осуществляется по предмету (предметам) учебного плана МБОУ «Пестречинская СОШ №1», которые обучающийся освоил ранее в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность (предмет в полном объеме был освоен учащимся в 10 классе в соответствии с учебным планом другой организации, осуществляющей образовательную деятельность. При этом в МБОУ «Пестречинская СОШ №1» изучение предмета осуществляется в течение 2 лет - в 10 и 11 классах).

## **5. Выставление отметок. Оформление документов.**

5.1. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы среднего общего образования, ранее обучавшимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающим обучение в МБОУ «Пестречинская СОШ №1», на основании представленной справки выставляется итоговая отметка по предмету, изученному учащимся ранее.

5.2. Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки

5.4. Отметки выставляются в классный журнал и в личное дело обучающегося.

5.5. Копия приказа о зачете результатов освоения обучающимся МБОУ «Пестречинская СОШ №1» учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Порядок размещается на официальном сайте МБОУ «Пестречинская СОШ №1» в сети Интернет <https://edu.tatar.ru/pestretcy/sch1>, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся на родительских собраниях.